



Bijlage 21 EA Inhuur ICT/IV-Professionals t.b.v. DJI , JIO, NFI en Justis.

Reglement Proeve van Bekwaamheid – Casus

- 1) Aanbestedende dienst publiceert op 31 mei 2023 de casus van de Proeve, als bijlage van de 2^e Nota van Inlichtingen. De datum is onderdeel van de planning van de aanbesteding. Door vertragingen in de voortgang van de aanbesteding kunnen wij besluiten dat de casus op een andere datum te verzenden..
- 2) De inschrijver beantwoordt de vraagstelling en maakt daarbij gebruik van het meegezonden antwoordformulier.
- 3) De in het aanbestedingsproces genoemde vormvereisten zijn ook van toepassing op de uitwerking van deze proeve door inschrijver.
- 4) Inschrijver wijzigt de instellingen (zie de gestelde vormvereisten in paragraaf 4.3.6 van het Aanbestedingsdocument) van het antwoordformulier niet.
- 5) Inschrijver dient het antwoord in als onderdeel van de reguliere inschrijving op de aanbesteding in TenderNed. De inschrijving, en daarmee het antwoord op de casus moet op TenderNed ontvangen zijn op 14 juni 2023 **vóór 13:00 uur**.
- 6) De termijnen van de Proeve zijn als volgt:

Datum	Tijd	Gebeurtenis
31 mei 2023	17:00 uur	Verzending documenten voor de proeve
14 juni 2023	13:00 uur	Uiterste moment om het antwoord op de Proeve elektronisch in te leveren bij de Aanbestedende dienst als onderdeel van de inschrijving in TenderNed.

- 7) Inschrijver mag iedereen in de beantwoording van de vragen betrekken, met uitzondering van Rijksambtenaren. Als inschrijver met een of meer andere zelfstandig inschrijvende ondernemingen inschrijft, waardoor collusie kan worden vastgesteld, zal inschrijver worden uitgesloten,
- 8) Aanbestedende dienst kan de 2^e Nota van Inlichtingen en de casus eerder publiceren dan 17:00 uur.
- 9) Indien de aanbestedende dienst in de berichtenmodule van TenderNed besluit om de uiterste inschrijftermijn te verplaatsen naar een later tijdstip, schuift de antwoordtermijn voor de casus hier automatisch in mee.
- 10) Over de inhoud van de casus kunnen geen vragen worden gesteld. Inschrijver kan in zijn antwoord aangeven dat hij bij de beantwoording één of meerdere aannames heeft gemaakt.
- 11) Inschrijver maakt iedere aanname expliciet. Inschrijver onderbouwt zijn keuzes voor een aanname. Als een aanname de casus (sterk) vereenvoudigt, ontnemt de inschrijver zich de kans om zijn kennis van zaken en ervaring te laten zien. Dit kan een aanleiding zijn voor de beoordelingscommissie om de score van inschrijver te verlagen.